



SETENA-DT-EAE-0005-2025
Informe de Gestión Departamental

1 Departamento

Evaluación Ambiental Estratégica

2 Período Reportado

01 de enero al 31 de diciembre de 2024

3 Logros Relevantes del Período

3.1. Respeto a la revisión de estudios técnicos de expedientes EAE

Al cierre del año 2024, con fecha de corte al 20 de diciembre de 2024, se atendieron las evaluaciones técnicas y gestiones administrativas de los siguientes 28 expedientes.

Cuadro 1: Expedientes atendidos por el DEAE durante el año 2024
(corte al 20 de diciembre de 2024)

Expediente	Nombre del POT	Fecha ingreso de esta gestión	Tipo de revisión requerida / realizada	Estatus al 20 de diciembre de 2024	Fecha finalización de revisión de esta gestión
EAE-05-2005	Modificaciones a la IVA en el PR San Isidro	08 de diciembre 2023	Revisión de subsanaciones	Revisado	02 de febrero 2024
		08 de febrero 2023	Revisión de subsanaciones	Revisado	14 de febrero 2024
EAE-07-2006	Modificaciones a la IVA en el PR Escazú	22 de marzo 2024	Revisión inicial	Revisado	06 de junio 2024
		02 de julio 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	02 de julio 2024
		05 de setiembre 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	09 de octubre 2024
EAE-22-2009	Modificaciones a la IVA del PR de Moravia	24 de julio 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	02 de octubre 2024
		29 de octubre 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	29 de octubre 2024



Expediente	Nombre del POT	Fecha ingreso de esta gestión	Tipo de revisión requerida / realizada	Estatus al 20 de diciembre de 2024	Fecha finalización de revisión de esta gestión
EAE-26-2009	Modificaciones a la IVA en el PR Atenas (fuera de la GAM)	08 de diciembre 2023	Revisión de subsanaciones	Revisado	02 de marzo 2024
		14 de junio 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	29 de agosto 2024
EAE-27-2009	Modificaciones a la IVA en el PR Oreamuno	12 de diciembre 2023	Revisión de subsanaciones	Revisado	16 de febrero 2024
		13 de marzo 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	09 de mayo 2024
EAE-30-2009	Modificaciones a la IVA en el PR Goicoechea	16 de febrero 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	22 de marzo 2024
		03 de mayo 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	24 de junio 2024
		29 de julio 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	08 de agosto 2024
		20 de setiembre 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	01 de noviembre 2024
		04 de noviembre 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	05 de diciembre 2024
EAE-01-2010	IVA en el PR Santo Domingo	30 de noviembre 2023 y 11 de enero 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	06 de febrero 2024
		05 de marzo 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	26 de abril 2024
EAE-03-2010	Modificaciones a la IVA del PR de Sarchí	24 de noviembre 2023	Revisión inicial	Revisado	15 de febrero 2024
		20 y 25 de setiembre 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	30 de octubre 2024
EAE-03-2020	IVA en el PR Costero Santa Teresa	20 de setiembre 2024	Revisión inicial RDS	Revisado	24 de octubre 2024
EAE-05-2020	IVA en el PR Costero Espadilla	08 de abril 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	14 de junio 2024
		18 de noviembre 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	13 de diciembre 2024
EAE-02-2021	IVA en el PR San Rafael	05 de agosto 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	30 de setiembre 2024
EAE-03-2022	IVA en el PR Coronado	06 de marzo 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	03 de mayo 2024
		21 de noviembre 2024	Revisión de subsanaciones	Programado para revisión	NA



Expediente	Nombre del POT	Fecha ingreso de esta gestión	Tipo de revisión requerida / realizada	Estatus al 20 de diciembre de 2024	Fecha finalización de revisión de esta gestión
EAE-07-2022	IVA en el PR Nicoya	16 de abril 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	24 de junio 2024
		08 de octubre 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	18 de noviembre 2024
EAE-08-2022	IVA en el PR Costero Junquillal-Playa 4x4	06 de diciembre 2023	Revisión de subsanaciones	Revisado	19 de enero 2024
		07 de marzo 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	13 de mayo 2024
		13 de junio 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	01 de agosto 2024
EAE-09-2022	IVA en el PR Costero Conventillos-El Jobo	06 de diciembre 2023	Revisión de subsanaciones	Revisado	01 de febrero 2024
		07 de marzo 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	15 de mayo 2024
		13 de junio 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	05 de agosto 2024
EAE-10-2022	IVA en el PR Costero Manzanillo - Junquillal	25 de setiembre 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	14 de noviembre 2024
EAE-01-2023	IVA en el PR Parrita	16 de enero 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	06 de febrero 2024
		15 de febrero 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	15 de marzo 2024
EAE-03-2023	IVA en el PR Palmares	30 de enero 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	27 de febrero 2024
		22 de marzo 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	30 de mayo 2024
		13 de junio 2024	Revisión inicial AAA y RDS	Revisado	16 de agosto 2024
		03 de setiembre 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	08 de octubre 2024
		09 de octubre de 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	21 de noviembre 2024
EAE-02-2023	IVA en el PR Pérez Zeledón	13 de diciembre 2023 y 22 de febrero 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	12 de abril 2024
EAE-05-2023	IVA en el PR Turrialba	23 de noviembre 2023	Revisión inicial IFAs	Revisado	10 de enero 2024
		27 de febrero 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	23 de abril 2024
		16 de julio 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	06 de setiembre 2024



Expediente	Nombre del POT	Fecha ingreso de esta gestión	Tipo de revisión requerida / realizada	Estatus al 20 de diciembre de 2024	Fecha finalización de revisión de esta gestión
EAE-06-2023	IVA en el PR Liberia	20 de diciembre 2023	Revisión inicial IFAs	Revisado	06 de marzo 2024
		20 de mayo 2024	Revisión de subsanaciones	Revisado	02 de julio 2024
EAE-07-2023	IVA en el PR Montes de Oca	20 de diciembre 2023	Revisión inicial IFAs	Revisado	14 de marzo 2024
		21 de octubre 2023	Revisión de subsanaciones	Revisado	26 de noviembre 2024
EAE-01-2024	IVA en el PR Upala	06 de marzo 2024	Revisión inicial IFAs	Revisado	22 de mayo 2024
EAE-02-2024	IVA en el PR Sarapiquí	23 de mayo 2024	Revisión inicial IFAs	Revisado	12 de julio 2024
EAE-03-2024	IVA en el PR Matina	07 de junio 2024	Revisión inicial IFAs	Revisado	24 de julio 2024
		08 de noviembre	Revisión de subsanaciones	Revisado	02 de diciembre 2024
EAE-04-2024	IVA en el PR Bagaces	29 de julio 2024	Revisión inicial IFAs + AAA	Revisado	23 de setiembre 2024
EAE-05-2024	IVA en el PR Cañas	17 de setiembre 2024	Revisión inicial IFAs + AAA	Revisado	21 de octubre 2024
EAE-06-2024	IVA en el PR Distrito Cóbano	28 de noviembre 2024	Revisión inicial IFAs + AAA	En revisión	NA

Fuente: Bases de datos para el DEAE.

3.2. Respeto a otras gestiones designadas para atención del DEAE

3.2.1. Correspondencia atendida y otras gestiones administrativas del DEAE

Durante el año 2024, un total de 174 gestiones ingresaron vía plataforma de correspondencia al DEAE, siendo que las categorías de “información adicional para mejor resolver” y la categoría de “otros trámites a POTs” registran en su conjunto un 53,9% del total de gestiones (28,7% y 28,2% respectivamente). En el gráfico N° 1 puede apreciarse lo antes indicado.



Gráfico N° 1: Correspondencia ingresada al DEAE en el año 2024
(corte al 20 de diciembre de 2024)

Datos Gráficos

El presente gráfico ilustra la cantidad de correspondencia por tipo que ha gestionado o recibido el departamento, en el rango de fechas seleccionado.
(Del 01/01/2024 al 31/12/2024)



Fuente: Intranet SETENA, datos para el DEAE.

La totalidad de la correspondencia recibida al 20 de diciembre de 2024, fue atendida por el DEAE dentro de los plazos establecidos para este efecto, parte de la atención de dicha correspondencia requirió la emisión de oficios, minutos, formularios y demás a los que se les asigna consecutivos institucionales, generando entonces durante 2024 un total de 266 consecutivos para el DEAE, el detalle de los mismos es el siguiente:

- 164 consecutivos emitidos, que corresponden a gestiones relacionadas con expedientes EAE.
- 102 consecutivos emitidos, que corresponden a la atención de asuntos administrativos internos.

3.2.2. Proceso de modificación del DE-32967-MINAE

Durante el primer semestre de 2024, se hace una nueva presentación del Decreto al ministro del MINAE, se recibe la retroalimentación técnica en el tema de cambio climático y se finiquita la versión de borrador de decreto que finalmente sale a consulta pública el 21 de marzo de 2024, la cual finalizó el 11 de abril anterior para posteriormente atender una por una las observaciones de retroalimentación recibidas, las cuales fueron analizados y debidamente contestadas vía plataforma de SICOPRE.



En el tercer trimestre de 2024 ya se generó una versión consolidada de la propuesta de decreto que incluye la atención a las observaciones de la consulta pública. Posteriormente luego de las revisiones de Leyes y Decretos y Casa Presidencial, se elaboró una fé de erratas que subsana errores materiales de la propuesta de decreto.

Al 20 de diciembre de 2024, tanto el decreto propuesto (Nº 44710-MINAE) como su fé de erratas, se encuentran a la espera de ser publicados.

3.2.3. Atención del CONVENIO INVU SETENA PARA LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DE PLANES REGULADORES CANTONALES Y COSTEROS; como parte del Grupo Técnico de Coordinación Institucional para la revisión y análisis de Planes Reguladores Cantonales y Costeros

Durante el 2024 se atendieron todas las convocatorias realizadas, sean de temas agendados de trabajo, para audiencias con municipios, trabajo con XPS, sesiones para el Manual de Planes Reguladores del INVU, sesiones para trabajo con temas del Plan GAM o del financiamiento con MIDEPLAN-IFAM. Se atendió correspondencia y solicitudes de información para diversos informes y se emitió criterio institucional para los temas del Convenio de financiamiento de planes reguladores, Manual del INVU y PRAI del expediente del PRUGAM.

4 Problemas¹ Relevantes del Período

Durante el año 2024, fue frecuente tener que reprogramar la calendarización prevista para las revisiones técnicas, el motivo fundamental de esto fue la priorización de temas solicitados por el INVU-MIVAH a la luz del Convenio señalado en el punto 3.2.3 o bien, en vista de las tareas propias del proceso de modificación normativa señalado en el punto 3.2.2 anterior; se mantuvo siempre al tanto a la Dirección Técnica y Secretaría General sobre los cambios requeridos para validar las reprogramaciones requeridas.

5 Oportunidades de Mejoras

Es requerida la puesta en vigencia de la normativa que mejora el trámite de estudios ambientales de POT (Decreto 44710-MINAE). En caso que esto demore o se logre el objetivo, será necesaria una actualización de los formularios actuales y al menos, la implementación de procesos dentro de la plataforma digital de SETENA.

¹ Sucesos ocurridos.



6 Debilidades de la gestión

El poco personal con el que cuenta el DEAE resulta insuficiente cuando se presentan “picos” de ingreso de expedientes; es latente el riesgo por incumplimiento de plazos por parte del DEAE en la atención de cada caso o expediente, por lo que se ha planteado a la Dirección Técnica y a la Dirección General en diversos momentos, que al igual que en años anteriores, en el momento que se identifique un riesgo de incumplimiento de la atención en plazos, se pueda coordinar entre todos los actores involucrados para que el tema de metas y objetivos establecidos para el DEAE pueda tener los ajustes requeridos de tal manera que no haya afectación a las personas integrantes del DEAE.

Las condiciones generales de acceso a la capacitación no han variado, por lo que es previsible que no se disponga de muchas alternativas, sin embargo, se procura estar al tanto de opciones de capacitación gratuita que permitan atender temas técnicos afines y de interés para el DEAE.

Por último, que los expedientes del DEAE aún no sean parte de la plataforma digital de la SETENA sigue siendo una grave debilidad, por lo pronto se continúa trabajando en el ingreso de expedientes a los archivos compartidos institucionales como alternativa más inmediata que agilice el trabajo colaborativo. Con la publicación del decreto 44710-MINAE se prevé lograr el desarrollo de la plataforma digital para los expedientes del DEAE.

7 Objetivos Estratégicos y Operacionales

7.1 Objetivos Estratégicos

7.1.1 Objetivo Estratégico E3-13

Plan de Acción: Objetivos internos, actividades y proyectos	Cargo/Colaborador Responsable	Nivel	Indicador		Frecuencia de Med ³ .	Observaciones
			Valor ⁴	Definición ⁵		
Asignar el 100 % de los estudios técnicos de primer ingreso y de ajustes a la viabilidad ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Jefe del Departamento	4	100%	Porcentaje de estudios técnicos de primer ingreso y de solicitudes de ajustes a la viabilidad ambiental	Mensual	28 gestiones ingresadas que fueron asignadas.
Programar la evaluación del 100 % de los estudios técnicos asignados como coordinador (primer ingreso y ajustes a la viabilidad), del proceso de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Profesional Analista EAE	5	100%	Número de días promedio en programar la evaluación de los estudios técnicos asignados	Mensual	28 revisiones programadas al momento de su asignación.
Coordinar la evaluación del 60 % de los estudios técnicos asignados como coordinador (primer ingreso y ajustes a la viabilidad), del proceso de incorporación de la variable ambiental de los	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de estudios técnicos de primer ingreso y de ajustes a la viabilidad ambiental	Mensual	57 gestiones coordinadas (55 ya revisadas, 1 en ejecución, 1 ya programada)

² Es el valor medible que fue alcanzado al final del período. Debe coincidir con la definición del indicador y su unidad de medición.

³ Frecuencia de Medición: Semanal, Quincenal, Mensual, Semestral o Trimestral. Se recomienda que sea una frecuencia mayor a la frecuencia del objetivo principal.

⁴ Es el valor medible que fue alcanzado al final del período. Debe coincidir con la definición del indicador y su unidad de medición.

⁵ Es la definición del cómo medir el valor y éste debe estar relacionado con la frecuencia de medición.

Plan de Acción: Objetivos internos, actividades y proyectos	Cargo/Colaborador Responsable	Nivel	Indicador		Frecuencia de Med ³ .	Observaciones
			Valor ⁴	Definición ⁵		
planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.						
Actualizar el 100% de los expedientes administrativos (respaldos físicos y digitales) de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial gestionados como coordinador del proceso de evaluación, incorporando los insumos y productos correspondientes.	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de expedientes administrativos de estudios técnicos	Mensual	28 expedientes actualizados
Actualizar el 80% de las bases de datos de control de expedientes administrativos de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Jefe del Departamento	4	100%	Número de datos actualizados / Número de datos por actualizar	Mensual	Actualizadas al 20 de diciembre 2024, las dos bases de datos de control de expedientes: la base de datos interna y la publicada en la web

7.1.2 Objetivo Estratégico E5-7

Plan de Acción: Objetivos internos, actividades y proyectos	Cargo/Colaborador Responsable	Nivel	Indicador		Frecuencia de Med.	Observaciones
			Valor	Definición		
Actualizar el 100% de los expedientes administrativos (respaldos físicos y digitales) de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de expedientes administrativos de estudios técnicos	Mensual	28 expedientes actualizados

⁶ PRN: Potencial de Riesgo Normalizado. Consulte la matriz del Análisis de Riesgos.



Plan de Acción: Objetivos internos, actividades y proyectos	Cargo/Colaborador Responsable	Nivel	Indicador		Frecuencia de Med.	Observaciones
			Valor	Definición		
ordenamiento territorial gestionados como coordinador del proceso de evaluación, incorporando los insumos y productos correspondientes.						
Reprogramar la evaluación de estudios por primera vez y de subsanaciones de estudios de la incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial, que se prioricen atender conforme solicitudes del Grupo Técnico de Planes Reguladores	Profesional Analista EAE	5	100%	Número de días promedio en reprogramar la evaluación de los estudios técnicos asignados para priorizar	Mensual	No hubo solicitudes de este tipo por parte del Grupo Técnico de Planes Reguladores
Actualizar el 100% de los expedientes administrativos (respaldos físicos y digitales) involucrados en la atención de la correspondencia, con los insumos y productos respectivos.	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de expedientes administrativos de estudios técnicos	Mensual	28 expedientes actualizados
Actualizar el 80% de las bases de datos de control de expedientes administrativos de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Jefe del Departamento	4	100%	Porcentaje de bases de datos de control de expedientes	Mensual	Actualizadas al 20 de diciembre 2024, las dos bases de datos de control de expedientes: la base de datos interna y la publicada en la web

7.2 Objetivos Operativos

7.2.1 Objetivo Operativo AE-P1

- Proceso: Gestión Administrativa de los Expedientes/ Expedientes Administrativos Actualizados.
 - Indicador n° 28: Aumentar el porcentaje de gestiones atendidas sobre las gestiones solicitadas dentro del plazo establecido.
 - Meta: ≥85%
 - Responsable: Jefatura DEAE
- Valor Alcanzado: 100%
Nivel: 4

Plan de Acción: Objetivos internos, actividades y proyectos	Cargo/Colaborador Responsable	Nivel	Indicador		Frecuencia de Med.	Observaciones
			Valor	Definición		
Asignar el 100% de la correspondencia ingresada al departamento de evaluación ambiental estratégica	Jefe del Departamento	4	100%	Número de días promedio en asignar la correspondencia ingresada	Mensual	174 registros de correspondencia asignados en 5 días o menos
Atender el 80% de la correspondencia asignada por la jefatura	Profesional Analista EAE	5	100%	Número de días promedio en atender la correspondencia asignada	Mensual	Correspondencia atendida en máximo 10 días. Se excluyen los relativos a revisiones técnicas (de primera vez y de subsanaciones)
Actualizar el 100% de los expedientes administrativos (respaldos físicos y digitales) involucrados en la atención de la correspondencia, con los insumos y productos respectivos.	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de expedientes administrativos de estudios técnicos	Mensual	28 expedientes actualizados

7.2.2 Objetivo Operativo POT-P1



Plan de Acción: Objetivos internos, actividades y proyectos	Cargo/Colaborador Responsable	Nivel	Indicador		Frecuencia de Med.	Observaciones
			Valor	Definición		
Asignar el 100 % de los estudios técnicos de primer ingreso al proceso de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Jefe del Departamento	4	100%	Porcentaje de estudios técnicos de primer ingreso	Mensual	6 nuevos expedientes durante 2024
Evaluar el 55 % de los estudios técnicos asignados como coordinador, del proceso de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Profesional Analista EAE	5	94,8%	Porcentaje de estudios técnicos de primer ingreso	Mensual	39 estudios técnicos involucrados (37 ya revisados, 1 en revisión, 1 programado para revisión)
Evaluar el 55 % de los estudios técnicos ingresados del proceso de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Profesional Analista EAE	5	94,8%	Porcentaje de estudios técnicos de primer ingreso	Mensual	39 estudios técnicos involucrados (37 ya revisados, 1 en revisión, 1 programado para revisión)
Actualizar el 100% de los expedientes administrativos (respaldos físicos y digitales) de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial gestionados como coordinador del proceso de evaluación, incorporando los insumos y productos correspondientes.	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de expedientes administrativos de estudios técnicos	Mensual	21 expedientes actualizados

7.2.3 Objetivo Operativo POT-P2

Plan de Acción: Objetivos internos, actividades y proyectos	Cargo/Colaborador Responsable	Nivel	Indicador		Frecuencia de Med.	Observaciones
			Valor	Definición		
Asignar el 100 % de los estudios técnicos de ajuste de la viabilidad ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial	Jefe del Departamento	4	100%	Porcentaje de estudios técnicos de primer ingreso	Mensual	7 nuevas solicitudes de modificación durante 2024
Evaluar el 80 % de los estudios técnicos asignados como coordinador, del proceso de ajuste de la viabilidad ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de estudios técnicos de primer ingreso	Mensual	18 estudios técnicos involucrados (18 ya revisados)
Evaluar el 80 % de los estudios técnicos ingresados del proceso de ajuste de la viabilidad ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de estudios técnicos de primer ingreso	Mensual	18 estudios técnicos involucrados (18 ya revisados)
Actualizar el 100% de los expedientes administrativos (respaldos físicos y digitales) de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial gestionados como coordinador del proceso de evaluación de ajustes, incorporando los insumos y productos correspondientes.	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de expedientes administrativos de estudios técnicos	Mensual	7 expedientes actualizados

Objetivo Operativo Interno

- Proceso: Variados según participa directa o indirectamente el departamento.
 - Indicador: Mantener actualizados los informes de trabajo requeridos

Meta: 100% Valor Alcanzado: 100%

Responsable: Jefatura de DEAE Nivel:5

Plan de Acción: Objetivos internos, actividades y proyectos	Cargo/Colaborador Responsable	Nivel	Indicador		Frecuencia de Med.	Observaciones
			Valor	Definición		
Atender el 70% de las convocatorias a reuniones de trabajo técnico que se designe asistir por parte de la jefatura del DEAE que se realicen en el contexto del Grupo Técnico PR	Profesional Analista EAE	5	100%	Porcentaje de convocatorias recibidas	Mensual	-
Atender el 70% de las convocatorias a reuniones de coordinación y audiencias, que se realicen en el contexto del Grupo Técnico de PR	Jefe del Departamento	5	100%	Porcentaje de convocatorias recibidas	Mensual	-
Elaborar el 100% de los informes mensuales de trabajo del departamento	Jefe del Departamento	5	100%	Número de informes mensuales	Mensual	-
Elaborar el 100% de los informes mensuales de trabajo de los integrantes del DEAE	Jefe del Departamento	5	100%	Número de informes mensuales	Mensual	-
Completar el 100% de los formularios de registro de actividades realizadas para el informe mensual	Jefe del Departamento	5	100%	Número de informes mensuales	Mensual	-
Completar el 100% de los formularios de registro de actividades realizadas para el informe mensual	Profesional Analista EAE	5	100%	Número de informes mensuales	Mensual	-



8 Proyectos o Procesos Relevantes

NA.

9 Comentarios Finales

Se hace necesario solicitar el apoyo de los actores involucrados, para establecer un procedimiento interno del manejo, visualización y actualización de los expedientes administrativos digitales e híbridos de DEAE.

Cordialmente,

Elaborado
por:

Nuria Chavarría
Campos

Jefe

**Departamento de
Evaluación Ambiental
Estratégica**

(Firmado Digitalmente)